



АДМИНИСТРАЦИЯ КОРКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2016 г. № 814

Коркино

Об утверждении муниципальной Программы «Развитие муниципальной службы Коркинского муниципального района» на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30 мая 2007 года № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» администрация Коркинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную Программу «Развитие муниципальной службы Коркинского муниципального района» на 2017 год.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Коркинского муниципального района.
3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Коркинского муниципального района.

Срок исполнения – декабрь 2017 года.

Глава Коркинского
муниципального района

Е.Б. Валахов

Муниципальная Программа
«Развитие муниципальной службы
Коркинского муниципального района»
на 2017 год

Паспорт
муниципальной Программы
«Развитие муниципальной службы
Коркинского муниципального района»
на 2017 год

Ответственные исполнители муниципальной Программы – отраслевые (функциональные) органы администрации Коркинского муниципального района.

Программно-целевые инструменты муниципальной Программы:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;
- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих;
- внедрение механизма предупреждения коррупции и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в Коркинском муниципальном районе;
- повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Основные цели муниципальной Программы - создание условий для эффективного развития и совершенствования системы муниципальной службы Коркинского муниципального района, повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих.

Основные задачи муниципальной Программы:

- совершенствование системы управления муниципальной службой;

- обеспечение соответствия нормативной правовой базы Коркинского муниципального района действующему федеральному законодательству и законодательству Челябинской области по вопросам муниципальной службы;

- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающего эффективность муниципального управления;

- формирование системы функционального кадрового резерва, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, направленных на обеспечение повышения привлекательности и престижа муниципальной службы;

- создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной Программы:

- степень соответствия нормативной правовой базы Коркинского муниципального района по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Челябинской области, в процентах от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;

- количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;

- количество муниципальных служащих Коркинского муниципального района, прошедших повышение квалификации по инновационным программам обучения, в процентах от численности муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в отчетном периоде;

- количество муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности профессиональной деятельности муниципального служащего, в процентах от общей численности муниципальных служащих.

Этапы и сроки реализации муниципальной Программы - 2017 год.

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной Программы - Программа финансируется за счет средств бюджета Коркинского муниципального района.

Общий объем финансирования – 100 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной Программы:

- принятие нормативных правовых актов Коркинского муниципального района по вопросам муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;
- повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- повышение квалификации 30 муниципальных служащих Коркинского муниципального района в 2017 году;
- повышение правовой культуры муниципальных служащих;
- обеспечение открытости, гласности муниципальной службы;
- достижение необходимого уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;
- совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

Раздел I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

1. Программа развития муниципальной службы в Коркинском муниципальном районе разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программой развития муниципальной службы, финансируемой за счет средств местного бюджета. В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является приоритетным направлением государственной политики в сфере местного самоуправления.

В целях повышения профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления Коркинского муниципального района в современных условиях необходимо постоянное и системное обеспечение органов местного самоуправления информационными материалами по актуальным вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. С развитием информационных технологий также возникают проблемы их внедрения и использования в деятельности органов местного самоуправления.

Таким образом, повышение квалификации муниципальных служащих в условиях модернизации экономики и социальной сферы является основным инструментом повышения качества муниципального управления.

2. Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих Коркинского муниципального района необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности.

Раздел II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3. Цели муниципальной Программы:

создание условий для эффективного развития и совершенствования системы муниципальной службы Коркинского муниципального района;

повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих.

4. Задачи муниципальной Программы:

совершенствование системы управления муниципальной службы;

обеспечение соответствия нормативной правовой базы Коркинского муниципального района действующему федеральному законодательству и законодательству Челябинской области по вопросам муниципальной службы;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающего эффективность муниципального управления;

формирование системы функционального кадрового резерва, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, направленных на обеспечение повышения привлекательности и престижа муниципальной службы;

создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей.

Раздел III. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5. Программа планируется к реализации в 2017 году.

6. Индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации Программы, являются:

степень соответствия нормативной правовой базы администрации района по вопросам муниципальной службы законодательству Челябинской области и Российской Федерации - 100 процентов от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;

количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации за счет средств бюджета Коркинского муниципального района - 30 человек;

количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации по инновационным программам обучения, - 5 % от численности муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в отчетном периоде;

количество муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности профессиональной деятельности муниципального служащего, - 100 процентов от общей численности муниципальных служащих.

7. Условиями досрочного прекращения реализации Программы являются:

- 1) непредставление исполнителем в надлежащей форме и в установленные сроки в управление социально-экономического развития администрации района и финансовое управление администрации района докладов о ходе выполнения мероприятий Программы и об эффективности использования финансовых средств;
- 2) низкая эффективность выполнения мероприятий Программы;
- 3) изменение законодательства о муниципальной службе.

Раздел IV. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Система основных мероприятий Программы и объемы их финансирования

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Объем финансирования (тыс. рублей)
				2017 год
I. Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы				
1.	Оценка соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы федеральному и региональному законодательству, принятие мер по устранению выявленных противоречий	2017 год	УПО <*>, ООиКР <*>, О(Ф)О <*>	-
2.	Разработка нормативных правовых актов администрации района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области по вопросам муниципальной службы	2017 год	УПО, ООиКР	-

II. Мониторинг принятия органами местного самоуправления Коркинского муниципального района муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы				
3.	Оценка степени полноты нормативной правовой базы администрации района и её отраслевых органов по вопросам муниципальной службы, оказание помощи отраслевым органам в подготовке необходимых нормативных правовых актов	2017 год	УД, УПО, ООиКР, ОО	-
III. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих				
4.	Отбор в соответствии с действующим законодательством образовательных учреждений, ответственных за повышение квалификации муниципальных служащих Коркинского муниципального района	II квартал 2017 года	УД, ООиКР, ОЦЗ <*>	-
5.	Заключение договоров с образовательными учреждениями - исполнителями Программы	II квартал 2017 года	Администрация КМР	-
6.	Комплектование учебных планов и учебных программ, утверждение графика учебного процесса по повышению квалификации муниципальных служащих	С момента заключения договоров	ООиКР, образовательные учреждения - исполнители Программы	-
7.	Отбор слушателей по программам повышения квалификации муниципальных служащих	2017 год	ООиКР, О(Ф)О	-

8.	Формирование учебных групп	2017 год, в соответствии с графиком учебного процесса	ООиКР	-
9.	Повышение квалификации муниципальных служащих Коркинского муниципального района	2017 год, в соответствии с графиком учебного процесса	УД, ООиКР, О(Ф)О, образовательные учреждения - исполнители Программы	100
10.	Контроль качества повышения квалификации муниципальных служащих Коркинского муниципального района	по завершении обучения	УД, образовательные учреждения - исполнители Программы	-
IV. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих				
11.	Формирование потребности органов местного самоуправления Коркинского муниципального района в актуальных и инновационных направлениях обучения муниципальных служащих	2017 год	УД, ООиКР, образовательные учреждения - исполнители Программы	-
12.	Корректировка учебных планов образовательных программ с учетом реализации новых полномочий администрации района и её отраслевых органов	2017 год	УД, ООиКР, образовательные учреждения - исполнители Программы	-
V. Внедрение механизма предупреждения коррупции и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе				
13.	Мониторинг реализации и соблюдения законодательства о муниципальной службе и	ежеквартально	ООиКР	-

	противодействия коррупции			
14.	Мониторинг деятельности комиссий органов местного самоуправления Коркинского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	ООиКР	-
VI. Повышение результативности профессиональной служебной деятельности				
15.	Проведение целевых (отраслевых) семинаров, совещаний для представителей органов местного самоуправления Коркинского муниципального района по новым и актуальным направлениям профессиональной деятельности	2017 год	УД, УПО, ООиКР	-
16.	Оказание отраслевым органам администрации района методической помощи в организации проведения конкурсов на замещение должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв, проведения аттестации муниципальных служащих	2017 год	ООиКР	-
17.	Заполнение и актуализация раздела «Муниципальная служба» на официальном сайте администрации Коркинского муниципального	2017 год	ООиКР	-

	района			
18.	Оценка результативности реализации мероприятий Программы, достижение индикативных показателей реализации Программы, эффективности использования средств Коркинского муниципального района	2017 год	УД, ООиКР, образовательные учреждения - исполнители Программы	-

<*> Список использованных сокращений:

УД – управляющий делами администрации Коркинского муниципального района;

УПО – управление правового обеспечения администрации Коркинского муниципального района

ООиКР – отдел организационной и кадровой работы управления делами администрации Коркинского муниципального района;

ОЦЗ – отдел централизованных закупок администрации Коркинского муниципального района;

О(Ф)О – отраслевые (функциональные) органы администрации Коркинского муниципального района.

Раздел V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8. Общий объем финансирования Программы – 100 тыс. рублей.

Финансирование осуществляется за счет средств бюджета Коркинского муниципального района.

9. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

Финансирования не требует.

10. Мониторинг принятия администрацией района и его отраслевыми органами муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

Финансирования не требует.

11. Отбор в соответствии с действующим законодательством образовательных учреждений, ответственных за повышение квалификации муниципальных служащих.

Финансирования не требует.

12. Заключение в соответствии с действующим законодательством государственных контрактов с образовательными учреждениями - исполнителями Программы.

Финансирования не требует.

13. Комплектование учебных планов и учебных программ, утверждение графика учебного процесса по повышению квалификации муниципальных служащих.

Финансирования не требует.

14. Отбор слушателей по программам переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Финансирования не требует.

15. Формирование учебных групп.

Финансирования не требует.

16. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих:

повышение квалификации муниципальных служащих (с получением удостоверения государственного образца) предусматривает: оплату по заключенным договорам с образовательным учреждением на повышение квалификации муниципальных служащих либо труда, привлекаемых преподавателей и консультантов, материально-техническое обеспечение учебного процесса, тиражирования раздаточных материалов.

В 2017 году предполагается обучение 30 муниципальных служащих, общая стоимость обучения в 2017 году – 100 тыс. рублей.

17. Контроль качества повышения квалификации муниципальных служащих, актуальности используемого для повышения квалификации муниципальных служащих материала.

Финансирования не требует.

18. Проведение семинаров для специалистов кадровых служб администрации района и его отраслевых органов по актуальным вопросам реализации законодательства о муниципальной службе в Челябинской области и противодействия коррупции.

Финансирования не требует.

19. Формирование потребности в актуальных и инновационных направлениях обучения муниципальных служащих, а также корректировка учебных планов образовательных программ с учетом реализации новых полномочий органов местного самоуправления.

Финансирования не требует.

20. Проведение мониторинга реализации и соблюдения законодательства о муниципальной службе и противодействия коррупции, мониторинга деятельности комиссий органов местного самоуправления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Финансирования не требует.

21. Оценка результативности реализации мероприятий Программы, достижения индикативных показателей реализации Программы, эффективности использования бюджетных средств.

Финансирования не требует.

Раздел VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

22. Муниципальный заказчик – администрация Коркинского муниципального района.

Текущее управление реализацией Программы осуществляется Основным разработчиком Программы – отделом организационной и кадровой работы управления делами администрации Коркинского муниципального района, который выполняет следующие функции:

1) разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

2) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы;

3) готовит в установленном порядке предложения по уточнению программных мероприятий на очередной финансовый год, а также механизма реализации Программы;

4) разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей для мониторинга реализации программных мероприятий;

5) осуществляет отбор на конкурсной основе учебных заведений, ответственных за реализацию программных мероприятий;

6) согласовывает с исполнителями Программы график учебного процесса, осуществляет управление исполнителями Программы;

7) несет ответственность за качество реализации мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;

8) организует внедрение информационных технологий в целях реализации Программы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

23. Финансирование Программы из бюджета Коркинского муниципального района осуществляется в соответствии с решением Собрания депутатов Коркинского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год.

Глава VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

24. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам исполнения Программы муниципальным заказчиком-координатором Программы.

Последовательная реализация Программы позволит:

обеспечить органы местного самоуправления Коркинского муниципального района методическими материалами по вопросам муниципальной службы в полном объеме;

совершенствовать нормативно-правовую базу по вопросам муниципальной службы;

повысить эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

усовершенствовать работу кадровых служб;

внедрить механизм предупреждения коррупции и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

усовершенствовать систему дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и внедрить инновационные подходы к его организации;

организовать повышение квалификации 30 муниципальных служащих;

повысить правовую культуру муниципальных служащих;

обеспечить открытость, гласность муниципальной службы.

25. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется исходя из соотношения индикативных показателей ее эффективности к показателям непосредственных результатов реализации программных мероприятий.

При расчетах эффективности реализации Программы за базовый принят 2016 год.

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Единица измерения		
		2016 год	Период дейст- вия Программы	По итогам выполнения Программы
			2017 год	
1.	Степень соответствия нормативной правовой базы органов местного самоуправления Коркинского муниципального района по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Челябинской области, процентов от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы	100	100	100
2.	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации: за счет средств местного бюджета	42	30	30
3.	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации по инновационным программам обучения, процентов от численности муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в отчетном периоде	0	5	5
4.	Количество муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности профессиональной деятельности муниципального служащего, процентов от общей численности муниципальных служащих	100	100	100

Перечень рекомендуемых учебных программ курсов повышения квалификации муниципальных служащих Коркинского муниципального района приведен в приложении 1 к Программе.

Раздел VIII. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Расчет затрат на мероприятия муниципальной программы в разрезе учебных программ

Категория обучаемых	Рекомендуемые программы	Расчет затрат на мероприятия муниципальной программы в разрезе учебных программ (тыс. рублей)
Муниципальные служащие администрации Коркинского муниципального района	«Охрана труда работников организации»	7,5
	«Правовое регулирование муниципальной службы и организация кадровой работы в органах местного самоуправления»	47
	«Актуальные вопросы противодействия коррупции»	45,5
Итого		100

Раздел IX. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Настоящая методика определяет принципы разработки и обоснования результативности и эффективности Программы.

Под результатом реализации Программы понимается создание организационных, информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы Коркинского муниципального района, повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих. Оценка социально-

экономических результатов программных мероприятий осуществляется исходя из положений Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Челябинской области от 30.05.2007 г. № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области».

Под результативностью программных мероприятий и Программы в целом понимается мера соответствия ожидаемых результатов реализации Программы поставленной цели, степень приближения к этой цели, степень позитивного воздействия на социальные и экономические параметры развития Челябинской области.

В Программе для оценки социально-экономической эффективности ее реализации используются следующие основные показатели:

степень соответствия нормативной правовой базы администрации Коркинского муниципального района по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Челябинской области, процентов от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;

количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации за счет средств бюджета Коркинского муниципального района, человек;

количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации по инновационным программам обучения, процентов от численности муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в отчетном периоде;

количество муниципальных служащих Коркинского муниципального района, должностные инструкции которых содержат показатели результативности профессиональной деятельности муниципального служащего, процентов от общей численности муниципальных служащих Коркинского муниципального района.

При расчетах социально-экономической эффективности Программы за базовый принят 2016 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
Коркинского муниципального района»
на 2017 год

Перечень
рекомендуемых учебных программ курсов повышения квалификации
муниципальных служащих Коркинского муниципального района

Категория обучаемых	Рекомендуемые программы
Муниципальные служащие администрации Коркинского муниципального района	«Охрана труда работников организации» «Правовое регулирование муниципальной службы и организация кадровой работы в органах местного самоуправления» «Актуальные вопросы противодействия коррупции» - профилактика и упреждение коррупционных правонарушений